



**Acta WIOA-048
Reunión Ordinaria
Junta Local**

Fecha : 16 de octubre de 2024

Lugar : Salón de Los Alcaldes,
Antigua Casa Alcaldía

Hora : 3:00 pm

Asuntos Discutidos:

Comienzan los trabajos a las 3:30 de la tarde, con la llamada al orden del Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien designa a la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez como Secretaria de la Junta. Así también se encuentra en la mesa presidencial el Sr. Alberto Alvarado Alvarado en funciones de vicepresidente incidental.

Se determina cuórum con 8 miembros.

Estuvieron presentes los siguientes miembros: Dr. José N. Lugo Montalvo, Sr. Alberto Alvarado Alvarado, Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, Sra. Hilda Resto Rosario, Sra. María del Mar Torres, Sra. Catherine Rivera Pagán, Sr. Abimael Centeno Reyes y la Sra. Carol Pérez Nuñez.

Se ausento el siguiente miembro: Sr. Ángel F. Viera Encarnación

Se excusaron los siguientes miembros: Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo, Sra. Enid Monge De Pastrana, Sra. Bermari Berberena, Sr. Rubén Figueroa Birriel, Dr. José M. Justel Cabrera, Sra. Iovany I. Rivera, Sr. Jaime M. Fonseca Miranda, Profa. Sara I. Rosario Medina, Sr. Israe Figueroa Pastrana, CPA José A. Córdova Medina, CPA Daniel Redón Santiago, Sra. Arleen Valcárcel Delgado y la Sra. Maryann Martínez Marrero.

**Acta WIOA-048
Reunión Ordinaria
Junta Local**

Fecha : 16 de octubre de 2024

Lugar : Salón de Los Alcaldes,
Antigua Casa Alcaldía

Hora : 3:00 pm

Asuntos Discutidos:

Comienzan los trabajos a las 3:30 de la tarde, con la llamada al orden del Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien designa a la Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez como Secretaria de la Junta. Así también se encuentra en la mesa presidencial el Sr. Alberto Alvarado Alvarado en funciones de vicepresidente incidental.

Se determina cuórum con 8 miembros.

Estuvieron presentes los siguientes miembros: Dr. **José N. Lugo Montalvo**, Sr. Alberto Alvarado Alvarado, Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez, Sra. Hilda Resto Rosario, Sra. María del Mar Torres, Sra. Catherine Rivera Pagán, Sr. Abimael Centeno Reyes y la Sra. Carol Pérez Nuñez.

Se ausento el siguiente miembro: Sr. Ángel F. Viera Encarnación

Se excusaron los siguientes miembros: Sr. Eusebio Rodríguez Oquendo, Sra. Enid Monge De Pastrana, Sra. Bermari Berberena, Sr. Rubén Figueroa Birriel, Dr. José M. Justel Cabrera, Sra. Iovany I. Rivera, Sr. Jaime M. Fonseca Miranda, Profa. Sara I. Rosario Medina, Sr. Israe Figueroa Pastrana, CPA José A. Córdova Medina, CPA Daniel Redón Santiago, Sra. Arleen Valcárcel Delgado y la Sra. Maryann Martínez Marrero.

Se procede con la Reflexión, la cual fue leída por la Sra. Carol Pérez Nuñez.

Comienzan los trabajos con el Informe del Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, quien cede la presidencia al Sr. Alberto Alvarado Alvarado, vicepresidente incidental de la Junta Local para dar lectura a su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. (Ver Anejo #1)

El Presidente, Dr. José N. Lugo Montalvo, comenzó su Informe agradeciendo nuevamente a la oficina de Gerencia de Desarrollo Turístico y Cultural por permitirnos en segunda ocasión utilizar las facilidades en lo que se repone el aire acondicionado de nuestro salón de reuniones.

Informó que la lista estatal de Proveedores fue extendida en comunicación recibida el pasado 1 de octubre de 2024, en la que se permite el listado estatal hasta el 31 de diciembre de 2024, no obstante se recibió otra comunicación sobre una consulta al Programa de Desarrollo Laboral, relacionada sobre la elegibilidad para el beneficio de aquellos participantes que tengan la Beca Pell no afectando la elegibilidad para fondos de WIOA siempre que cumplan con los criterios y requisitos del Programa.

Cabe señalar que en la tarde de hoy se estará presentando el Informe de la Unidad de Monitoria, donde la Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos nos dará detalles de los trabajos que se están llevando a cabo.

Además, se presentará el Informe de Planificación y Presupuesto por el Sr. Miguel A. Báez Lanza quien nos comentará sobre una nueva Solicitud de Transferencia de Fondos AP-2023-2024 del Programa de Trabajadores Desplazados, la cual requiere de nuestra evaluación y aprobación.

Indicó además que se estará recibiendo el Informe del Director Ejecutivo.

Finalizado el Informe del Presidente, la Sra. María del Mar Torres, presenta moción para que se apruebe el mismo, fue secundada por la Sra. Hilda Resto Rosario, no habiendo oposición queda aprobado por la Junta.

Luego de aprobado el Informe del Presidente y de volver a retomar su presidencia, le solicita a la Sra. Veronica Z. Velázquez Ramos, monitora del ALDLC que presente el Informe de la Unidad de Monitoria, el cual se hace formar parte de esta Acta. (**Ver Anejo #2**)

La señora Velázquez Ramos presenta su Informe de Monitoria, donde se discutirán los siguientes aspectos:

- **Estatus de los Trabajos de Monitoria**
 - **Monitorias Administrativas y Financieras Área de Propiedad**
- **Monitoria /Auditorias Externas**
 - **Single Audit (Auditoria Sencilla) 2023-2024**
 - **Monitoria Programática sobre Elegibilidad Programa Trabajadores Desplazados AP 2023-2024 por la Oficina de Auditoria Interna GMAC**
- **Plan Anual de Monitoria**
 - **Proceso de Adquisición (Re-calendarizar)**
- **Monitoria Administrativa: Proceso de Adquisición para realizar del 31 de octubre de 2024 al 15 de noviembre de 2024.**
- **Monitoria Financiera: Área de Finanzas, Contestación y Presupuesto para realizar los mismos del 18 de noviembre al 4 de diciembre de 2024**
- **Plan de Trabajo de Monitoria-AP 2024-2025 (Ver Anejo #3)**

Notifico que los trabajos son una continuación de lo presentado en la pasada reunión y se han estado realizando adecuadamente el manejo de la propiedad

Indicó además que los auditores al presente no han realizado ningún señalamiento adverso. Todo lo solicitado ha sido entregado.

Como punto final en su Informe se presentó el Plan de Trabajo con las fechas calendarizadas y se solicitó la autorización como parte de continuar con lo establecido.

Finalizado el Informe de la Unidad de Monitoria el Sr. Alberto Alvarado Alvarado presento moción para que se apruebe el Informe de Monitoria, fue secundada por la Sra. Hilda Resto Rosario, no habiendo oposición queda aprobado por la Junta.

Continuando con los trabajos, el señor Presidente, solicito al Sr. Miguel A. Báez Lanza presente el Informe de Planificación y Presupuesto, el cual se hace formar parte de esta Acta. **(Ver Anejo #4)**

El Sr. Miguel A. Báez Lanza presento el Informe de Planificación y Presupuesto en sustitución de la Sra. María V. Cruz Santaella, en el mismo se presenta una nueva solicitud a la Transferencia de Fondos AP-2023-2024 del Programa de Trabajadores Desplazados, la cual requiere aprobación de la Junta.

Una vez finalizado la presentación del Informe, la Sra. María del Mar Torres presento moción para aprobar la nueva solicitud, fue secundada por la Sra. Hilda Resto Rosario, no habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

El señor Presidente solicito al Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo que proceda con su Informe.

El Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo presenta su Informe, el cual se hace formar parte de esta Acta. **(Ver Anejo #5)**

Comenzó su informe notificando del correo electrónico recibido el 17 de septiembre de 2024 por parte del Sr. Wilfredo Hernández, Ayudante Especial del Secretario del Trabajo en el Área de Servicios de Empleo donde nos informa de reunión celebrada con la Sra. Ramona de Melo y la Sra. Marisol López del Departamento del Trabajo Federal donde se abordó la situación que tiene el Departamento del Trabajo con las áreas locales con relación a los acuerdos de costos de infraestructura.

Indicó que a estos fines nos solicito una lista con el nombre de cada empleado y el cargo que estos desempeñaban incluyendo a los socios del Sistema.

A estos fines y entendiendo que dicha información no tiene relevancia alguna con el establecimiento del acuerdo de costos de infraestructura lo que le hice llegar fue una lista con el número de empleados que tiene cada socio en el Centro de Gestión Única. Cabe señalar que esta es la información que varios de los Directores Ejecutivos le han enviado al señor Hernández.

A tales efectos, la Junta advino conocimiento de la decisión tomada por el Director Ejecutivo a lo cual el Sr. Alberto Alvarado Alvarado presenta moción para respaldar la posición del Sr. Rey F. Marrero Candelario, Director Ejecutivo, no habiendo oposición queda aprobada por la Junta.

También informó que el 19 de septiembre de 2024 se recibió la notificación de parte del Hon. Manuel Cidre, Secretario del Departamento de Desarrollo Económico y Comercio donde informa la designación subsiguiente de nuestra Área Local con efectividad del 1 de julio de 2024 hasta el 30 de junio de 2026 certificando así que estamos en pleno cumplimiento con los criterios establecidos por la Ley y las directrices de la Junta Local. **(Ver Anejo #6)**

Continuando con su Informe notificó que en la pasada reunión les presentó el Informe de Ejecución Programática de nuestra Área Local. El mismo reflejaba que habíamos superado 14 de las 15 medidas de ejecución programática excepto la de Ganancia de Destrezas medibles en el programa de Adultos, como tampoco lo estaba alcanzando Puerto Rico.

Ante esta situación notifica el Director Ejecutivo el Área de Planificación y Validación del Programa de Desarrollo Laboral extendió hasta el 30 de septiembre el cierre para entrar data sobre dicha medida. Procedimos a identificar los participantes y proveedores de servicios para que nos certificarán las destrezas adquiridas por los participantes. Este ejercicio tuvo como resultado que nuestra área local esté en cumplimiento con las 15 medidas de ejecución programática. (**Ver Anejo #7**)


Como punto final de su Informe, indicó que continuamos en la identificación de nuevos miembros del Sector Privado. A estos fines y luego de las gestiones realizadas por el Dr. José M. Justel Cabrera, se recibió de parte de la Sociedad para la Gerencia de Recursos Humanos del Centro de Distribución de los Supermercados Econo la nominación de la Sra. Yérika Estrada López, MA, CC, Directora de Recursos Humanos del Centro. También así se recibió la nominación del Dr. Alex A. Claudio Morales, Director del Centro Universitario de Carolina por parte de la Sra. Ana E. Cucurella-Adorno, Presidenta del Caribbean University. Se sometieron las nominaciones al Hon. José C. Aponte Dalmau, Alcalde para los nombramientos correspondientes.

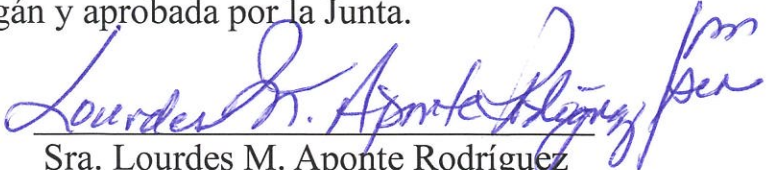
Presentado y discutido el Informe del Director Ejecutivo se recibe el mismo, pasando a un Asunto Nuevo:

- Próxima reunión Junta Local- miércoles, 18 de diciembre de 2024

Completados los asuntos de la Agenda, los trabajos finalizan a las 4:04 de la tarde.

La moción de cierre fue presentada por el Sr. Alberto Alvarado Alvarado, fue secundada por la Sra. Catherine Rivera Pagán y aprobada por la Junta.


Dr. José N. Lugo Montalvo
Presidente


Sra. Lourdes M. Aponte Rodríguez
Secretaria

4-Nov.-2024

Fecha